



Algemene voorwaarden versie 2016

Hogeschool voor Toegepaste Filosofie

Door ondertekening van de studieovereenkomst gaat u akkoord met de algemene voorwaarden zoals beschreven in dit document. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opleidingen (de studierichtingen Journalistiek & Media, Onderwijs, Beleid & Bestuur, Economie & Duurzaamheid, Vrije Studierichting en de Basiskwalificatie Filosofie) van de Hogeschool voor Toegepaste Filosofie.

Artikel 1. De studieovereenkomst

De studieovereenkomst komt tot stand tussen de consument die de opleiding afneemt (hierna te noemen 'u') en Hogeschool voor Toegepaste Filosofie (HTF) B.V. die de opleiding verzorgt (hierna te noemen 'HTF'). De studieovereenkomst geldt voor de studieduur van één jaar. U dient zich jaarlijks in te schrijven voor de gewenste afstudeerrichting en jaargang.

De HTF gaat ervan uit dat u actief aan de opleiding deel zult nemen. De HTF draagt zorg voor een goede planning en inroostering van de docenten voor lesdagen, tentamens en andere vormen van toetsing. U mag van de HTF verwachten dat de opleiding op een hoogwaardig niveau zal worden aangeboden met gekwalificeerde, hoogopgeleide docenten en deugdelijke faciliteiten. De HTF zal zich inspannen om u in staat te stellen de opleiding met succes af te ronden.

Artikel 2. Inschrijving

Door inschrijving bij de HTF gaat u een studieovereenkomst aan voor de duur van een jaar en verklaart u zich akkoord met de toelatingseisen zoals vermeld in de OER (Onderwijs en Examen Regeling), zoals vermeld op de website, en de voorwaarden zoals vermeld in de algemene voorwaarden. De diensten en ondersteuning voortvloeiend uit de studieovereenkomst zijn persoonlijk en niet overdraagbaar. Er kunnen wederzijds rechten aan de studieovereenkomst worden ontleend zodra de HTF uw ondertekende studieovereenkomst en de aanbetaling heeft ontvangen en ontvangst heeft bevestigd. Op dat moment zijn de annuleringsvoorwaarden conform artikel 4 van toepassing.

Inschrijving bij de HTF geschiedt op basis van volgorde van inschrijving. Er is dus geen sprake van decentrale selectie of loting.

Procedure:

Door u aan te melden via het aanmeldformulier op de website geeft u aan deel te willen nemen aan de opleiding. U heeft nog geen betalingsverplichtingen na het aanmelden. U ontvangt binnen 14 dagen na aanmelding een studieovereenkomst. U retourneert de ondertekende studieovereenkomst met de benodigde kopie van de toelatinggevende diploma's binnen 30 dagen. U betaalt de aanbetaling eveneens binnen 30 dagen. Na ontvangst van de ondertekende overeenkomst door de HTF bent u formeel ingeschreven als student en zijn er rechten te ontfemen aan de overeenkomst.

Mocht het maximum aantal deelnemers zijn bereikt alvorens de aanbetaling door de HTF is ontvangen, dan wordt u automatisch op de wachtlijst geplaatst en ontvangt u hierover bericht.

Indien de HTF geen aanbetaling vraagt (bijv. bij tweede,- en derdejaarsstudenten met een aantoonbare probleemloze betalingshistorie), wordt dit vermeldt op de factuur voor de eerste termijn.

Noot: in overleg met de HTF is eventueel een betalingsregeling (uitgestelde of gespreide betaling) te treffen wat betreft de aanbetaling. U kunt hiervoor contact opnemen met de administratie administratie@hogeschoolvoortoegepastefilosofie.nl. Een persoonlijke regeling is pas van kracht zodra u een formele bevestiging van de HTF heeft ontvangen.

Mocht bij controle van de originele documenten (zoals genoemd op het aanmeldformulier) tijdens de documentcheck blijken dat deze niet overeenkomen met de aangeleverde kopieën, heeft de HTF het recht de studieovereenkomst te ontbinden en bent u de HTF € 150,00 administratiekosten verschuldigd + annuleringskosten conform artikel 4.

Artikel 3. Herroepingsrecht

Er geldt een bedenktijd van veertien dagen vanaf het moment dat wij de inschrijving aan u bevestigd hebben. Binnen die termijn kunt u de studieovereenkomst zonder opgaaf van redenen ontbinden. U ontvangt binnen 21 dagen het bedrag van aanbetaling retour. Annulering van de overeenkomst, voorafgaand aan de start van de opleiding is niet meer mogelijk als de overeenkomst tot stand is gekomen en de bedenktijd is verlopen.

Artikel 4. Annulering voor aanvang opleiding

Na het verstrijken van het herroepingsrecht (zie art. 3) kunt u de inschrijving met de volgende consequenties annuleren:

- a. Bij annulering vóór 15 juni 2016 € 100,00 annuleringskosten
- b. Bij annulering vanaf 15 juni 2016 € 200,00 annuleringskosten
- c. Bij annulering in juli 2016 € 300,00 annuleringskosten
- d. Bij annulering in augustus 2016 € 400,00 annuleringskosten
- e. Bij annulering vanaf 1 september tot de datum van de eerste bijeenkomst (introductiebijeenkomst eerstejaars of college tweedejaars) € 400,00 annuleringskosten + 3 maanden collegegeld (€ 650,00)

Bij een besluit tot beëindiging vanaf de datum van de eerste bijeenkomst zoals vermeld op het lesrooster, geldt dit niet als annulering, maar als Tussentijdse Beëindiging, zie artikel 6.

In geval van annulering voor de geplande startdatum heeft u het recht om kosteloos een andere student aan de opleiding te laten deelnemen, mits deze voldoet aan de toelatingseisen van de opleiding.

Bij annulering zijn verder de volgende zaken van toepassing:

- a. Eventuele annuleringskosten dienen in één keer te worden voldaan. De HTF zal dit bedrag in mindering brengen op de restitutie van de aanbetaling.
- b. Eventueel door u ontvangen opleidingsmateriaal dient geheel geretourneerd te worden.
- c. Een eventueel door u te veel betaald bedrag zal automatisch binnen 21 dagen op uw rekening teruggestort worden.

Artikel 5. Annulering door de HTF

De HTF behoudt zich het recht voor afstudeerrichtingen te annuleren bij onvoldoende deelname. Onvoldoende deelname is voor het studiejaar 2016/2017 vastgesteld op minder dan 10 studenten. U wordt hierover uiterlijk twee weken voorafgaand aan de start van het studiejaar per e-mail en d.m.v. publicatie op de website geïnformeerd. U heeft als deelnemer dan recht op terugbetaling van reeds (aan)betaalde gelden.

Indien een afstudeerrichting door de HTF wordt geannuleerd, zal deelnemer een alternatief worden aangeboden. Indien dit alternatief door de opdrachtgever niet wordt aanvaard zijn er geen annuleringskosten verschuldigd.

Artikel 6. Tussentijdse beëindiging

Bij de HTF schrijft u in voor een volledig studiejaar. Tussentijdse opzegging van de opleiding is te allen tijde mogelijk. Tussentijdse opzegging dient schriftelijk en aangetekend plaats te vinden. Indien u de opleiding tussentijds opzegt, bent u nog zes maanden betalingsplichtig, tenzij anders door de HTF bepaald. Indien u de opleiding tussentijds opzegt, hebt u vanaf de datum van opzegging gedurende deze zes maanden nog recht op studiebegeleiding en deelname aan lessen, tenzij is overeengekomen dat u niet meer betalingsplichtig bent. Na beëindiging van de betalingsverplichtingen kunt u geen rechten meer ontlenen aan de studieovereenkomst.

Bij tussentijdse opzegging zal het verschuldigde collegegeld niet worden gerestitueerd, ongeacht of u al dan niet aan de lessen en examens hebt deelgenomen, tenzij anders door de HTF bepaald. Tussentijdse opzegging is pas officieel als u van de HTF een bevestiging hebt ontvangen. Collegegeld dat vooruitbetaald is over nog niet verstreken studieperiode, zal binnen 21 dagen worden terugbetaald onder aftrek van bovengenoemde toegekende korting en/of overige openstaande facturen. Bij het overlijden van de student eindigt de overeenkomst onmiddellijk en vervalt de resterende betalingsverplichting.

Artikel 7. Toelatingseisen

Er gelden toelatingseisen voor de opleidingen van de HTF zoals beschreven in de toelatingsprocedure, zie Onderwijs en Examenregeling (OER). Aan het volgen van alleen de Basiskwalificatie Filosofie zijn geen toelatingseisen verbonden, indien de basiskwalificatie als auditor wordt gevolgd. (door een auditor worden in principe geen tentamens afgelegd). Indien de Basiskwalificatie Filosofie gevolgd wordt als propedeusejaar van de volledige opleiding, gelden de toelatingseisen zoals beschreven in de OER (Onderwijs Examen Regeling). De toelatingseisen staan eveneens vermeld op de website.

Artikel 8. Betalingsmogelijkheden en niet-tijdige betaling

Het collegegeld (inclusief inschrijfgeld en examengeld) is voor het jaar 2016/2017 vastgesteld op € 2600,00. De aanbetaling ten behoeve van inschrijving is voor het jaar 2016/2017 vastgesteld op € 400,00. U kunt de betaling op verschillende manieren voldoen:

Aanbetaling:

- a. De aanbetaling van € 400,00 euro is onderdeel van de inschrijfprocedure. U ontvangt hiervoor een factuur en dient het bedrag zelf over te boeken (geen automatische incasso).

Collegegeld:

- b. Betaling binnen 14 dagen na ontvangst van de factuur. Deze betalingsconditie is alleen van toepassing bij betaling in één termijn of bij een (gedeelte) betaling door de werkgever.
- c. Automatische termijnbetaling per kwartaal of half jaar. U dient op het inschrijfformulier uw IBAN / bankrekeningnummer te vermelden, waarmee u instemt met automatische incasso van de termijnbetalingen. Betaling in termijnen geschiedt uitsluitend d.m.v. automatische incasso.

Aan betaling in termijnen zijn administratiekosten aan verbonden, zoals vermeld op het digitale aanmeldformulier. Administratiekosten bij betaling in 2 termijnen: € 35,00; bij betaling in 4 termijnen: € 50,00. De HTF garandeert dat het collegegeld gedurende het studiejaar niet wordt gewijzigd. Het collegegeld wordt jaarlijks vastgesteld. Per studiejaar vindt mogelijk indexering plaats van maximaal 5%. Het collegegeld is altijd inclusief inschrijfgeld en examengeld, tenzij anders vermeld. De procedure voor het verkrijgen van vrijstellingen is niet bij het collegegeld inbegrepen. Incasso vindt plaats op de volgende data:

- d. bij betaling in 2 termijnen: 15 augustus 2016 en 1 maart 2017
- e. bij betaling in 4 termijnen: 15 augustus 2016, 1 december 2016, 1 mei 2017 en 1 juni 2017

Facturen worden per e-mail verzonden. U bent zelf verantwoordelijk voor het doorgeven van wijzigingen wat betreft email-adressen. Facturen per post worden uitsluitend op verzoek verstrekt.

U bent in betalingsverzuim op het moment dat de vervaldatum van de factuur is verstreken. De HTF zendt na het verstrijken van die datum een betalingsherinnering en geeft u de gelegenheid binnen tien werkdagen na ontvangst van deze betalingsherinnering alsnog te betalen zonder bijkomende kosten. Als u na het verstrijken van de betalingsherinnering nog steeds niet betaald hebt, is de HTF gerechtigd rente en redelijke kosten van (buitengerechtelijke) invordering in rekening te brengen. De rente mag in rekening worden gebracht vanaf het verstrijken van de betalingsdatum en is gelijk aan de wettelijke rente. Wanneer de betaling aan de HTF wel wordt voldaan, maar niet tijdig of onvolledig (niet conform de overeengekomen termijnen), is de HTF gerechtigd de administratiekosten in rekening te brengen. Indien de HTF een incassoprocedure start, wordt de vordering uitgebreid tot het gehele bedrag aan nog te betalen collegegeld, aangevuld met incasso- en bijkomende kosten. De HTF kan u de toegang tot tentamens/examens en studiefaciliteiten (StudentNet, etc.) ontzeggen wanneer u niet aan de betalingsverplichtingen heeft voldaan.

U blijft te allen tijde zelf aansprakelijk voor nakoming van uw betalingsverplichting inzake lesgeld en overige kosten, ook indien u bij inschrijving hebt aangegeven dat uw werkgever de betaling van de studiekosten op zich heeft genomen.

Gedurende de behandeling van een klacht of geschil zal de HTF het in rekening brengen van rente en invorderingskosten opschorten.

Noot: in overleg met de HTF is een betalingsregeling (uitgestelde of gespreide betaling) te treffen wat betreft de betaling van het collegegeld, mochten er onverwacht liquiditeitsproblemen zijn ontstaan. Hiermee voorkomt u onnodige incassokosten. U kunt hiervoor contact opnemen met de administratie administratie@hogeschoolvoortoegepastefilosofie.nl. Een persoonlijke regeling is pas van kracht zodra u een formele bevestiging van de HTF heeft ontvangen.

Artikel 9. Studie- en serviceduur

De studieovereenkomst eindigt automatisch na het verlopen van de studieduur zoals is vastgelegd bij uw inschrijving; de wederzijdse rechten en plichten houden op te bestaan op het moment dat de studieovereenkomst eindigt. De HTF houdt zich het recht voor om wijzigingen in het studieprogramma door te voeren.

Artikel 10. Annulering colleges en vervanging docenten

Bij ziekte van een docent of andere calamiteiten wordt de colleges waargenomen door een gelijkwaardige vervanger of wordt de gemiste lestijd anderszins gecompenseerd. Roosterwijzigingen worden tijdig gecommuniceerd via StudentNet (intranet).

Artikel 11. Verzendkosten

Correspondentie vindt in principe per e-mail plaats. De verzendkosten voor de toezending van facturen zijn voor rekening van de HTF. Alle postzendingen aan de HTF en haar docenten dienen door u voldoende te worden gefrankeerd.

Artikel 12. Lesmateriaal

Het lesmateriaal wordt door u bekostigd; dit valt buiten de collegegelden. U dient te rekenen op ca. € 400,00 euro per studiejaar.

Artikel 13. Exameninformatie

Aan uw opleiding zijn allerlei formele tentamens verbonden. Voor deze tentamens ontvangt u studiepunten. Deze tentamens zijn voorwaarde om bepaalde studiepunten te kunnen behalen. Naast het behalen van tentamens zijn studiepunten te verwerven middels (thuis)opdrachten, verplichte stages en mogelijk verplichte e-classes. De tentamens maken integraal deel uit van de opleiding. De examendata voor interne tentamens en examens worden door de HTF vastgesteld en op de website (lesrooster) gepubliceerd. U bent zelf verantwoordelijk voor de aanmelding voor de toetsen en hertentamens. De Onderwijs en Examenregeling (OER) van de HTF is hierbij leidend.

Het examengeld is inbegrepen in de totale kosten van de opleiding. Indien u niet aan uw betalingsverplichting wat betreft het collegegeld voldoet, kan de HTF u het recht tot het maken van tentamens ontzeggen.

Artikel 14. Klachten en vragen

Voor de behandeling van vragen of klachten van administratieve aard of over de inhoud van de opleiding is de HTF telefonisch en per e-mail bereikbaar via respectievelijk +31 (0) 6 43292792 en administratie@hogeschoolvoortoegepastefilosofie.nl. Deze vragen of klachten worden door de HTF binnen tien werkdagen beantwoord, gerekend vanaf de datum van ontvangst. Vragen of klachten die een voorzienbaar langere verwerkingstijd vragen, worden door de HTF per omgaande beantwoord met een bericht van ontvangst en een indicatie wanneer u een antwoord kunt verwachten. U kunt het geschil dan binnen drie maanden na de afhandeling voorleggen aan de interne klachtencommissie. De klachtencommissie brengt een advies uit aan de HTF. Na ontvangst van het advies laat u binnen 14 dagen weten u instemt en handelt conform het advies van de klachtencommissie. Dit geldt eveneens voor de directie van de HTF. De klachtencommissie bestaat uit twee personen, die niet als medewerker verbonden zijn aan de HTF. Uw klacht wordt vertrouwelijk behandeld. Uw klacht wordt binnen 4 weken afgehandeld. De registratie van de afhandeling wordt gedurende 2 jaar bewaard.

Artikel 15. Geschillen

Indien u niet instemt met het advies van de klachtencommissie of het niet eens bent met de reactie van de HTF op het advies, kunt u een beroep doen op de geschillencommissie.

De HTF is via de NRTO aangesloten bij de Stichting Geschillen commissie Consumentenzaken. De Geschillencommissie Particuliere Onderwijsinstellingen is ingesteld om geschillen tussen de afnemer en aanbieder te beslechten voor zover de geschillen betrekking hebben op de door het aanbieder te leveren of geleverde diensten en/of zaken. Er kan pas beroep op de geschillencommissie worden gedaan als de interne klachtenprocedure is doorlopen zonder dat dit tot een oplossing heeft geleid. Bij de behandeling van een geschil door de onafhankelijke Geschillencommissie Particuliere Onderwijsinstellingen staan de Algemene Voorwaarden van de HTF en de Gedragscode van de NRTO bij de uitspraak centraal. U kunt uw Geschil schriftelijk gemotiveerd voorleggen aan:

Stichting Geschillencommissie voor Consumentenzaken Postbus 90600 2509 LP Den Haag
www.degeschillencommissie.nl

Bij geschillen kan zowel u als de HTF een bindend advies vragen. Voordat u een geschil aanhangig maakt, moet u wel eerst de klachtenprocedure hebben doorlopen (zie artikel 14) en moet de afhandeling daarvan niet hebben geleid tot een bevredigende oplossing. U kunt het geschil dan binnen drie maanden na de afhandeling voorleggen aan de Geschillencommissie.

Als de HTF aan u laat weten een geschil voor te leggen aan de Geschillencommissie, hebt u vijf weken de tijd om aan de HTF te laten weten of u daarmee al dan niet akkoord gaat. Wanneer u niet akkoord gaat binnen de genoemde termijn, kan de HTF het geschil alleen voorleggen aan de rechter.

Artikel 16. Toepasselijk recht en aansprakelijkheid

Op de studieovereenkomst is Nederlands recht van toepassing. Voor zover de HTF toerekenbaar tekortschiet en u daardoor schade lijdt, is de aansprakelijkheid van de HTF beperkt tot vergoeding van de directe schade. De aansprakelijkheid voor letselschade of zaakschade wordt niet uitgesloten of beperkt.

Artikel 17. Wet Bescherming Persoonsgegevens

In het kader van de Wet Bescherming Persoonsgegevens worden de door u verstrekte gegevens, zoals vermeld op de studieovereenkomst, uitsluitend opgenomen in de studentenadministratie. De HTF zal uw gegevens alleen gebruiken voor correspondentie over, of gerelateerd aan de opleidingen van de HTF. De HTF verkoopt geen persoonlijke gegevens aan derden.

Artikel 13 – Intellectuele eigendomsrechten

De intellectuele eigendomsrechten op door de HTF geproduceerd studiemateriaal blijven, ongeacht de vorm waarin dit geleverd is (in print, digitaal of anderszins) te allen tijde bij de HTF. Gebruik van studiemateriaal en toegang tot de digitale leeromgeving HTF StudentNet anders dan voor de eigen studie is niet toegestaan, evenmin als het verkopen of afstaan daarvan aan derden.

Artikel 15. Schorsing

De HTF behoudt zich het recht voor studenten in bijzondere omstandigheden te weigeren, schorsen en/of te verwijderen. Dit geldt voor studenten die frauduleuze handelingen plegen (gedefinieerd in het fraudereglement in de OER) of zich niet gedragen volgens de sociale normen en zich agressief of gewelddadig gedrag aanmeten in communicatie, zowel telefonisch als digitaal of in persona.

Artikel 16. Wijziging voorwaarden

Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, kunnen de algemene voorwaarden door de HTF worden gewijzigd. De HTF zal wijzigingen minimaal twee weken voor de ingangsdatum publiceren op de website van de HTF.

[versie 7-12-2015]